



## Skólanámskrá 2016-2017

### Upplýsinga-og tæknimennt

Með eflingu upplýsinga- og miðlalæsis nemenda er þeim hjálpað til að öðlast tæknifærni og tæknilæsi. Tæknifærnin snýr að getu þeirra til að nýta ýmis tæki, tæknibúnað og fjölbreyttar úrvinnsluleiðir. Í tæknilæsi nýta nemendur tækjabúnað til að afla sér þekkingar og miðla henni. Upplýsingalæsi felur í sér hæfni í að afla, flokka og vinna úr upplýsingum á gagnrýninn og skapandi hátt. Miðlalæsi felur í sér hæfni til að greina, ná í, meta og búa til miðlaskilaboð. Út frá þessum þáttum verða nemendur læsir á texta, myndir og töluleg gögn og ná góðri færni í fingrasetningu. Undir upplýsinga- og tæknimennt heyrir m.a. miðlamennt, skólasafnsfræði, tölvunotkun og upplýsinga- og samskiptatækni. Upplýsinga- og miðlalæsi snýst um hvaða upplýsingar þarf að nálgast og nota, leita að og meta með áreiðanleika í huga. Huga þarf að því hvernig nálgast á og nota upplýsingar í samræmi við siðferðileg viðmið um höfundarétt. Nemendur öðlast hæfni í að tileinka sér færni í að umskrifa og skapa þekkingu, miðla henni á fjölbreyttan hátt í samræmi við eðli tækninnar og stafrænt umhverfi. Mikilvægt er að nemendur skilji, að upplýsinga- og miðlalæsi er ferli, sem þeir efla alla ævi, bæði í námi og starfi.

**Vinnulag:**

**Námsmat:**

**Kennarar:**

**Tímaáætlun:**



## Skólanámskrá 2016-2017

### Upplýsinga- og tæknimennt

Grunnbættir menntunar

Grunnbáttur	Nemandi:
Heilbrigði og velferð	<ul style="list-style-type: none"><li>• öðlist skilning á þeim áhrifum sem fjölmiðlar og tækni geta haft á heilsu og líðan,</li><li>• áttar sig á styrkleikum sínum og áhugasviði</li><li>• þekkir styrkleika sína og byggir upp góða sjálfsmynd.</li><li>• læri rétta líkamsbeitingu,</li><li>• skilur að upplýsinga- og miðlalæsi er ferli sem hann eflir alla ævi, bæði í námi og starfi.</li></ul>
Jafnrétti	<ul style="list-style-type: none"><li>• virðir jafnan rétt einstaklinga</li><li>• fái tækifæri til að þroskast á eigin forsendum,</li><li>• fái jöfn tækifæri til sköpunar.</li></ul>
Lýðræði og mannréttindi	<ul style="list-style-type: none"><li>• getur valið sér viðfangsefni út frá áhugasviði og styrkleika,</li><li>• ber virðingu fyrir manngildi hvers og eins,</li><li>• tileinkar sér lýðræðisleg vinnubrögð,</li><li>• virða siðferði í meðferð upplýsinga og heimilda og sýna víðtæka hæfni í notkun tækni og miðlunar.</li></ul>
Læsi	<ul style="list-style-type: none"><li>• sé læs á upplýsinga- og miðlaæsi,</li><li>• þekki til umræðuhefðar og orðanotkunar tungumálsins,</li><li>• geti lagt mat á og rýnt margvíslega texta og mismunandi miðla.</li></ul>
Sjálfbærni	<ul style="list-style-type: none"><li>• getur tekist á við viðfangsefni sem lúta að samspili umhverfis, félagslegra þátta og efnahags í þróun samfélags, margvísleg álitamál og ágreiningsefni,</li><li>• geri sér grein fyrir eigin velferð og annarra í samskiptum á veraldarvefnum,</li></ul>

## Skólanámskrá 2016-2017

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• þjálfist í að beita gagnrýnni hugsun og setja sig í spor annarra,</li> <li>• geri sér grein fyrir ábyrgð sinni á samfélagsmiðlum.</li> </ul>
<b>Sköpun</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nýti tæknina á jákvæðan og skapandi hátt,</li> <li>• virki hugmyndaflugið til að vinna að og finna lausnir,</li> <li>• nýtir ímyndunaraflíð til að leika sér með ýmsa möguleika á samskiptamiðlum,</li> <li>• geti komið frá sér efni á sem fjölbreytilegastan hátt.</li> </ul>

Upplýsinga- og tæknimennt í 8. – 10. bekk:				
Hæfniviðmið Nemandi getur:	Námsefni	Kennsluhættir	Námsmat	Tillaga að matsviðmiðum
Vinnulag og vinnubrögð <ul style="list-style-type: none"> <li>• nýtt upplýsingaverið á fjölbreyttan hátt til þekkingaröflunar og miðlunar,</li> <li>• unnið sjálfstætt og tekið ábyrgð á eigin námsframvindu,</li> <li>• unnið á skapandi og gagnrýnninn hátt, sjálfstætt og með öðrum,</li> <li>• nýtt sér til fullnustu möguleika margvíslegs tæknibúnaðar á hagkvæman og markvissan hátt,</li> <li>• beitt réttri fingrasetningu.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• einstaklings-, hópa- og paravinna,</li> <li>• leita að og meta upplýsingar, s.s. á rafrænum miðlum og vinna úr þeim,</li> <li>• unnið með og rýnt á gagnrýnninn hátt á innihald, uppsetningu og frágang ólíkra texta, t.d. fræðitexta, frásagnir, sögur, bréf, ljóð og fleira í mismunandi forritum,</li> <li>• nýta sér fjölbreytt margmiðlunartæki við framsetningu og</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Talað mál, hlustun og áhorf</li> <li>• Lestur og bókmenntir</li> <li>• Ritun</li> <li>• Málfræði</li> </ul>

## Skólanámskrá 2016-2017

		úrlausn mismunandi verkefna, þjálfun í fingrasetningum.		
<p>Upplýsingaöflun og úrvinnsla</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nýtt hugbúnað/forrit og önnur <ul style="list-style-type: none"> <li>○ gögn við upplýsingaleit,</li> </ul> </li> <li>• nýtt efni á margvíslegu formi og rafrænan stuðning, svo sem ítarefni, efni úr fjölmiðlum, orðabækur, veforðasöfn, leiðréttingarforrit, tungumálaforrit og leitarforrit og umgengist þau af gagnrýni,</li> <li>• beitt gagnrýnni hugsun við að veða og meta upplýsingar með tilliti til gæða og efnismeðferðar þeirra,</li> <li>• unnið með heimildir, virt siðferði í heimildavinnu og sett fram heimildaskrá samkvæmt viðurkenndum aðferðum,</li> <li>• nýtt hugbúnað/forrit við uppsetningu ritgerða og ritsmíða samkvæmt viðmiðum um uppsetningu og frágang,</li> <li>• nýtt hugbúnað/forrit við framsetningu á tölulegum gögnum.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• vinna með ýmsar leitarvélar og rýna í þær á gagnrýnninn hátt í tengslum við áreiðanleika upplýsinga,</li> <li>• gerð heimilda- og myndaskráa í tengslum við ýmis verkefni, s.s. bókmenntaritgerðir og fræðitexta og vitnað í heimildirnar,</li> <li>• vinna með fjölbreytt tæki og forrit í hljóð- og myndvinnslu, t.d. stuttmyndir og gerð eigin kennslumyndbanda,</li> <li>• einstaklings-, para- og hópavinna,</li> <li>• gera kynningar sem byggja á vinnu með tölu- og gagnasöfn.</li> </ul>		
<p>Tækni og búnaður</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nýtt hugbúnað/forrit við flókna</li> </ul>	•	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vinna með hljóð-, tón- og myndvinnslu í</li> </ul>		

## Skólanámskrá 2016-2017

<p>framsetningu ritunarverkefna og tölulegra gagna,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nýtt hugbúnað/forrit við myndvinnslu, hljóðvinnslu og gerð myndbanda,</li> <li>• nýtt hugbúnað/forrit við fjölbreyttar vefsmíðar.</li> </ul>		<p>ýmsum forritum, forritunarverkefni, s.s. hreyfimynda- og stuttmyndagerð.</p>		
<p>Sköpun og miðlun</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• útskýrt einfaldan hugbúnað, eðli og uppbyggingu tölvu,</li> <li>• nýtt hugbúnað við forritun og miðlun þekkingar á fjölbreyttan og skapandi hátt.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• jafningjafraeðsla,</li> <li>• forritun, s.s. við gerð vefsíðu eða einfalds leiks.</li> </ul>		
<p>Siðferði og öryggismál</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sýnt ábyrgð við meðferð og dreifingu upplýsinga hvort sem er til persónulegra nota eða heimilda- og verkefnavinnu,</li> <li>• nýtt rafrænar leiðir og samskiptamiðla af ábyrgð, unnið í samræmi við reglur um ábyrga netnotkun og er meðvitaður um eigin siðferðislega ábyrgð.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• vinna með ýmsar leitarvélur og rýna í þær á gagnrýnninn hátt í tengslum við áreiðanleika upplýsinga,</li> <li>• taka tillit til siðferðis- og höfundaréttar,</li> <li>• fyrirlestrar og klípusögur um meðferð persónuupplýsinga og mynda á Veraldarvefnum sem og samskiptamiðlum af ýmsum toga,</li> <li>• málfundur og rökræður um jákvæðar og neikvæðar hliðar</li> </ul>		



## Skólanámskrá 2016-2017

		samskiptamiðla og áhrif þeirra á daglegt líf fólks.		
--	--	--	--	--